

Закрытое акционерное общество
«Банковско-финансовая телесеть»

Утверждаю
Директор ЗАО «Банковско-
финансовая телесеть»
М.М.Юрчик

ПОЛИТИКА

видеонаблюдения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика видеонаблюдения в ЗАО «Банковско-финансовая телесеть» (далее – Политика) разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 N 99-З «О защите персональных данных» (далее - Закон) в целях разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших на видеокамеры, установленные в ЗАО «Банковско-финансовая телесеть» (далее – Общество), прав и механизма их реализации в отношении обработки персональных данных, а также отражает цели осуществления видеонаблюдения, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения.

1.2. Под видеонаблюдением понимается процесс визуального контроля (наблюдения) посредством использования видеокамер и специализированного оборудования, объединенного в систему видеонаблюдения, для получения видеoinформации о ситуации и действиях лиц, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.3. Видеонаблюдение осуществляется круглосуточно и непрерывно при помощи камер открытого видеонаблюдения в целях, установленных главой 2 настоящей Политики. Видеонаблюдение не используется для учета, фактически отработанного работниками рабочего времени, уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, и записи звука.

1.4. Политика распространяется на работников Общества и посетителей. Информирование о видеонаблюдении осуществляется путем размещения специальных информационных табличек.

1.5. Видеозаписи не могут быть использованы работниками Общества в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

1.6. Общество принимает правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления

персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных при работе с системой видеонаблюдения.

1.7. Политика размещается в открытом доступе на официальном сайте Общества по адресу: www.bfn.by.

2. ЦЕЛИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

2.1. Видеонаблюдение осуществляется Обществом в целях безопасности и подтверждения достоверности происходивших событий в интересах защиты охраняемой законодательством информации, противодействия коррупции, обеспечения дисциплины труда в Обществе.

2.2. Записи с камер видеонаблюдения, содержащие персональные данные, не предоставляются третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

2.3. Обработка записей с камер видеонаблюдения и их передача третьим лицам осуществляется в порядке, установленном в главе 5 настоящей Политики, с принятием комплекса мер, направленных на предупреждение рисков, которые могут возникнуть при обработке таких персональных данных для соблюдения прав и свобод субъекта персональных данных.

2.4. Обработка персональных данных при работе с системой видеонаблюдения осуществляется с соблюдением законодательства Республики Беларусь и ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с указанными целями.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Система видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности Общества. Она включает в себя ряд устройств: видеокамеры, мониторы, сетевые коммутаторы, записывающие устройства, программное обеспечение для хранения и просмотра событий.

3.2. Камеры системы видеонаблюдения устанавливаются в открытых и закрытых для общего доступа местах в следующих зонах:

- в коридорах 4 и 7 этажей, расположенных по адресу ул. Короля, д.51;
- в помещении 410, расположенном по адресу ул. Кальварийская, д.42.
- в помещениях, в которых располагается серверное и технологическое оборудование;
- в регистрационном центре ГосСУОК ЗАО «Банковско-финансовая телесеть».

В иных помещениях Общества, в том числе предназначенных для личных нужд работников, видеонаблюдение не ведется.

3.3. Система видеонаблюдения обеспечивает:
видеофиксацию текущего состояния объекта видеонаблюдения;

запись видеoinформации от видеокамер;
возможность выборки видеoinформации за конкретный период времени и с определённых видеокамер для ее просмотра и копирования.

4. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ЗАПИСЯМ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ, ИХ ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ

4.1. Функции по обеспечению безопасности хранения записей, настройке видеокамер, конфигурированию системы, управлению учетными записями доступа к системе видеонаблюдения и назначение прав доступа осуществляют сотрудники сектора защиты информации и безопасности (далее – СБЗИ), имеющие доступ через производственную сеть.

4.2. Доступ к записям системы видеонаблюдения имеют сотрудники СБЗИ.

4.3. Срок хранения видеозаписей составляет не более 30 (тридцати) календарных дней, по истечении которого происходит их удаление в автоматическом режиме.

4.4. В случае получения информации о возможной фиксации камерами видеонаблюдения чрезвычайной, нестандартной ситуации, а также ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, конфликтной ситуации между посетителем и работником Общества – по согласованию с директором Общества (лица, исполняющего его обязанности), срок хранения таких видеозаписей может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

4.5. Вопрос о просмотре записей по запросу посетителей, изображенных на видеозаписи, решается СБЗИ по согласованию с директором Общества (лицом, исполняющим его обязанности).

4.6. Лица, виновные в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер системы видеонаблюдения, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ЗАПИСЕЙ СИСТЕМ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

5.1. Общество вправе использовать записи камер видеонаблюдения в качестве доказательства в гражданском, уголовном, административном судопроизводстве для установления обстоятельств, подлежащих доказыванию.

5.2. Передача записей системы видеонаблюдения третьей стороне допускается на основании разрешающей резолюции директора Общества (лица, исполняющего его обязанности) на основании письменного запроса в случаях и порядке, определяемом законодательными актами.

Передача записей осуществляется сотрудниками СБЗИ.

6. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

6.1. Субъект персональных данных имеет право:

получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных в Обществе, содержащую:

сведения о местонахождении Общества;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица в Общество;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

иную информацию, предусмотренную законодательством;

получать от Общества информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых в Обществе, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

обжаловать действия (бездействие) и решения Общества, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь по адресу: 220004, г. Минск, ул. К. Цеткин, 24-3; адрес в сети Интернет: <https://cpd.by>) в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц;

на иные права, предусмотренные законодательством о защите персональных данных.

6.2. Для реализации вышеуказанных прав субъект персональных данных подает в Общество заявление в письменной форме по адресу 220004, г. Минск, ул. Короля, д.51, каб.416.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Обществу;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись субъекта персональных данных (при подаче заявления в письменной форме).

6.3. В связи с тем, что в Обществе видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок

хранения видеозаписей составляет не более 30 дней, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

6.4. Ответ на заявление направляется субъекту в пятнадцатидневный срок в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

6.5. Общество не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые не соответствуют указанным требованиям, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

6.6. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Обществе, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе, направив сообщение на электронный адрес: sbzi@bfn.by.